

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования Приморского края
администрация Ханкайского муниципального округа
МБОУ СОШ № 1 с. Камень-Рыболов

РАССМОТРЕНО
методическим
объединением

Васильева О.В.
Протокол №1
от «31» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
заместителем
директора

Даниленко О.В.
Протокол №1
от «31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
директором МБОУ
СОШ №1

Вдовин А.П.
Приказ № 72 от «31»
августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета «Язык и речь»
для обучающихся 5 класса

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа курса « Язык и речь» на уровне основного общего образования подготовлена на основе ФГОС ООО, ФОП ООО, Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г № 637-р), федеральной рабочей программы воспитания, с учётом распределённых по классам проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Пояснительная записка отражает общие цели и задачи предмета « Язык и речь», место в структуре учебного плана, а также подходы к отбору содержания и определению планируемых результатов.

Содержание обучения раскрывает содержательные линии, которые предлагаются для обязательного изучения в 5 классе на уровне основного общего образования.

Планируемые результаты освоения программы включают личностные, метапредметные результаты за весь период обучения на уровне основного общего образования, а также предметные достижения обучающегося за каждый год обучения.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Предлагаемый курс значительно расширяет возможности учащихся в совершенствовании речевых умений, вооружает школьников столь необходимыми в личной жизни навыками речевого общения. Помимо этого, курс « Язык и речь» направлен на развитие индивидуальных лингвистических интересов и склонностей, познавательных способностей и творческих возможностей каждого школьника.

У человека наряду с трудовой, научной, государственной, политической и другими существует самая распространенная, но самая сложная - речевая деятельность. Речевая деятельность пронизывает всю жизнь человека. Общение – среда его обитания. Без общения невозможно формирование личности человека, его воспитание, образование, развитие интеллекта. От того, насколько умело осуществляется речевая деятельность, зависит успех любой профессиональной деятельности.

Учебный предмет « Язык и речь» в современной школе имеет познавательно – практическую направленность, т.е. он дает учащимся знания о родном языке и формирует у них языковые и речевые умения.

Актуальность включения данного курса в образовательный процесс объясняется тем, что на каждом занятии целенаправленно развиваются важнейшие коммуникативно-речевые умения в основных видах речевой деятельности: аудировании (слушании), письме, говорении на разнообразные темы, чтении-понимании текстов разных стилей. Каждое из перечисленных умений формируется с помощью ряда методик, приёмов, упражнений, носящих, в основном, деятельностный характер.

Именно в 5 классе закладывается основа для *комплексной работы с текстом*, поэтому центральной единицей обучения становится текст как речевое произведение. Он является объектом анализа и результатом речевой деятельности учащихся.

Данный курс способствует формированию у учащихся информационно-коммуникативных навыков, обеспечивающих целенаправленный поиск информации в источниках различного типа; развитие умения осмысленно выбирать вид чтения в зависимости от коммуникативных задач; обосновывать свою позицию; приводить систему аргументов; оценивать и редактировать текст. овладение русским языком как инструментом личностного развития, инструментом формирования социальных взаимоотношений, инструментом преобразования мира.

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА « ЯЗЫК И РЕЧЬ »

Овладение русским языком как инструментом личностного развития, инструментом формирования социальных взаимоотношений, инструментом преобразования мира;

овладение знаниями о русском языке, его устройстве и закономерностях функционирования, о стилистических ресурсах русского языка; практическое овладение нормами русского литературного языка и речевого этикета; обогащение активного и потенциального словарного запаса и использование в собственной речевой практике разнообразных грамматических средств; совершенствование орфографической и пунктуационной грамотности; воспитание стремления к речевому самосовершенствованию;

совершенствование речевой деятельности, коммуникативных умений, обеспечивающих эффективное взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения; овладение русским языком как средством получения различной информации, в том числе знаний по разным учебным предметам;

совершенствование мыслительной деятельности, развитие универсальных интеллектуальных умений сравнения, анализа, синтеза, абстрагирования, обобщения, классификации, установления определённых закономерностей и правил, конкретизации в процессе изучения русского языка;

развитие функциональной грамотности в части формирования умений осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию, интерпретировать, понимать и использовать тексты разных форматов (сплошной, несплошной текст, инфографика и другие); осваивать стратегии и тактик информационно-смысловой переработки текста, способы понимания текста, его назначения, общего смысла, коммуникативного намерения автора; логической структуры, роли языковых средств.

МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ЯЗЫК И РЕЧЬ » В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Программа предназначена для обучающихся 5 класса.

Количество часов – 34 (1 час в неделю).

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5 КЛАСС

Вводное занятие. Диагностическая работа: определение уровня речевых навыков и коммуникативно – речевых умений учащихся.

РАЗДЕЛ I: Речь и речевое общение.

Речь. Речевое общение. Роль человеческого общения в жизни человека. Речевая ситуация и её основные компоненты: участники (адресант и адресат), обстоятельства речевого общения, личное и неличное, официальное и неофициальное, подготовленное и спонтанное общение. Условия речевого общения.

Речь устная и письменная. Особенности устной и письменной речи. Речь монологическая и диалогическая. Формы учебного диалога. Виды монолога. Свойства хорошей речи: правильность, последовательность, богатство, точность, выразительность, уместность. Речевые ошибки и недочёты.

Практическая работа №1. Учимся строить диалог и монолог.

Практическая работа №2. Учимся редактировать свои и чужие тексты

РАЗДЕЛ II. Функциональные разновидности языка. Стилистика.

Разговорная и книжная речь. Виды книжной речи: художественная и научно-деловая.

Различение текстов разных функциональных стилей (разговорного, художественного, научного, официально-делового).

Практическая работа № 3. Создание письменных высказываний разных стилей.

РАЗДЕЛ III. Виды речевой деятельности.

Речь как деятельность. Виды речевой деятельности: чтение, аудирование (слушание), говорение, письмо. Аудирование как вид речевой деятельности. Для чего необходимо слушать? Каковы факторы эффективного слушания? Как слушать? Понимание текста, предъявляемого на слух в нормальном темпе.

Чтение как вид речевой деятельности. Виды чтения: изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое. Овладение приёмами работы с учебной книгой и другими источниками информации, включая СМИ и ресурсы Интернет.

Практическая работа № 4. Добывание информации с использованием Интернет-ресурсов и СМИ.

Говорение как вид речевой деятельности. Все виды пересказа: сжатый, выборочный, развёрнутый. Создание устных диалогических и монологических высказываний на актуальные бытовые, учебные темы в соответствии с целями и ситуациями общения.

Практическая работа № 5. Учимся пересказывать текст подробно.

Письмо как вид речевой деятельности. Овладение умениями передавать содержание прослушанного или прочитанного текста в письменной форме с заданной степенью свёрнутости (изложение подробное, выборочное, сжатое; план), составлять некоторые виды деловых бумаг (объявление, заявление).

Практическая работа № 6. Учимся писать сжатое изложение.

РАЗДЕЛ IV. Текст как продукт речевой деятельности.

Понятие текста, признаки текста, композиционные элементы целого текста (зачин, средняя часть, концовка). Нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.). Тема текста. Широкие и узкие темы. Основная мысль текста.

Средства связи предложений и частей текста. Абзац как средство композиционно – стилистического членения текста.

План как вид информационной переработки текста.

Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.

Практическая работа № 7. Анализ текста с точки зрения его темы, основной мысли, структуры, принадлежности к функционально-смысловому типу речи.

Итоговая контрольная работа: проверка уровня сформированности речевых навыков и коммуникативно – речевых умений пятиклассников.

Тематическое планирование

Название темы	Количество часов				
	ВСЕГО	ТЕОРИЯ	ТЕОРИЯ - ПРАКТИКА	ПРАКТИКА	КОНТРОЛЬ
1. Вводное занятие	1				1
2. Речь и речевое общение	9	3	4	2	
3. Функциональные разновидности языка. Стилистика	4	2	1	1	
4. Виды речевой деятельности	9	2	4	3	
5. Текст как продукт речевой деятельности	9	2	6	1	
6. Итоговый контроль	2				2
Итого:	34	9	15	7	3

Поурочное планирование

№	Количество часов	Тема урока	Основное содержание	Дата
1.	1	Вводное занятие. Культура речи.	Уметь определять тему, главную мысль текста; ориентироваться в структуре текста; составлять план текста; пересказывать подробно текст; извлекать нужную информацию из текста; пользоваться разными видами чтения; отстаивать свою точку зрения, аргументируя её; слушать других, пытаться принимать другую точку зрения; понимать вопросы учителя, давать на них ответы; уметь работать в парах, договариваться со своими товарищами.	
2.	1	Речь. Речевое общение. Роль человеческого общения в жизни человека	Знать и различать понятия «речь», «речевое общение»; называть условия, необходимые для речевого общения; осознавать роль речевой культуры, коммуникативных умений в жизни человека	
3.	1	Речевая ситуация.	Называть основные компоненты речевой ситуации; анализировать речевую ситуацию, зафиксированную в тексте; характеризовать коммуникативные цели говорящего; строить собственное высказывание с учётом целей и адресата речи	
4.	1	Речь устная и письменная. Особенности устной и письменной речи	Знать основные особенности устной и письменной речи; различать устную и письменную речь	
5.	1	Речь монологическая и диалогическая. Формы учебного диалога. Виды	Различать диалог и монолог; владеть нормами речевого поведения в типичных ситуациях общения; вести диалог-расспрос,	

		монолог.	диалог на бытовые и учебные темы, отбирать и использовать языковые средства при устном	
6.	1	Практикум. Учимся строить диалог и монолог	общении; моделировать правила участия в диалоге (умение слышать, точно реагировать на реплики, поддерживать разговор, приводить доводы)	
7.	1	Свойства хорошей речи: правильность, последовательность, богатство, точность, выразительность, уместность	Знать основные свойства хорошей речи; уметь чувствовать красоту и выразительность речи; оценивать свою собственную речь	
8 – 9.	2	Речевые ошибки и недочёты	Знать виды речевых ошибок; различать речевые ошибки и недочёты; находить речевые ошибки, недочёты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные и чужие тексты	
10.	1	Практикум. Учимся редактировать свои и чужие тексты	Практическое занятие (сочетание индивидуальной и групповой форм работы)	
11.	1	Стилистика. Разговорная и книжная речь	Знать, что изучает «Стилистика»; называть основные признаки разговорной и книжной речи; различать разговорную и книжную речь	
12-13.	2	Виды книжной речи: художественная и научно-деловая	Различать и создавать тексты разных функциональных стилей (разговорный, художественный, научно-деловой); определять стиль данного текста, аргументировать своё суждение Практическое занятие (сочетание индивидуальной и коллективной форм работы)	
14.	1	Практикум. Создание письменных высказываний разных	Различать и создавать тексты разных функциональных стилей (разговорный, художественный,	

		стилей	научно-деловой); определять стиль данного текста, аргументировать своё суждение Практическое занятие (сочетание индивидуальной и коллективной форм работы)	
15.	1	Речь как деятельность. Виды речевой деятельности: чтение, аудирование (слушание), говорение, письмо	Иметь представление об основных видах речевой деятельности и их особенностях; грамотно, точно, логически стройно, выразительно передавать в устной и письменной форме собственные мысли, учитывая условия общения (умение говорить и писать).	
16.	1	Аудирование как вид речевой деятельности. Для чего необходимо слушать? Каковы факторы эффективного слушания? Как слушать?	Знать факторы эффективного слушания; осознанно воспринимать и понимать звучащую речь; удерживать в памяти основное содержание услышанной информации Сочетание индивидуальной и групповой форм работы	
17.	1	Чтение как вид речевой деятельности. Виды чтения: изучающее, ознакомительное, просмотровое	Читать тексты разных стилей и жанров; пользоваться разными видами чтения (изучающее, ознакомительное, просмотровое); обобщать изложенные в тексте факты; делать выводы на основе содержащейся в тексте информации; различать главную и второстепенную информацию Сочетание индивидуальной и групповой форм работы	
18.	1	Работа с информацией. Источники информации: учебник, энциклопедии, словари, СМИ, Интернет-ресурсы	Извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, Интернет – ресурсы; пользоваться лингвистическими словарями, справочной литературой; владеть приёмами работы с книгой Практическое занятие (групповая форма работы)	

19.	1	Практикум. Добывание информации с использованием Интернет-ресурсов и СМИ.	Извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, Интернет – ресурсы; пользоваться лингвистическими словарями, справочной литературой; владеть приёмами работы с книгой	
20.	1	Говорение как вид речевой деятельности. Все виды пересказа: сжатый, выборочный, развёрнутый	Начать и поддерживать разговор в конкретной ситуации общения, правильно используя формы обращения к собеседнику; передавать в устной форме содержание прослушанного или прочитанного текста в сжатом или развёрнутом виде в соответствии с целью учебного задания; вести диалог на учебные и бытовые темы Сочетание индивидуальной и коллективной форм работы	
21.	1	Практикум. Учимся пересказывать текст подробно	Излагать свои мысли в письменной форме	
22.	1	Письмо как вид речевой деятельности	Излагать свои мысли в письменной форме, соблюдая нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); излагать в письменной форме содержание прослушанного или	
23	1	Практикум. Учимся воспроизводить текст с заданной степенью свернутости (сжатое	прочитанного текста (подробно, сжато, выборочно) в форме ученического изложения, плана; составлять некоторые виды деловых бумаг (объявление,	

		изложение)	заявление)	
24	1	Текст как продукт речевой деятельности. Признаки текста	Знать признаки текста, композиционные элементы целого текста (зачин, средняя часть, концовка); соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); выделять главную и второстепенную информацию	
25.	1	Что значит говорить и писать на тему?	Определять тему текста; различать широкие и узкие темы; соотносить тексты и заголовки, выбирать наиболее подходящий заголовок из ряда предложенных; создавать текст на заданную тему. Сочетание индивидуальной и коллективной форм работы	
26.	1	Главное в тексте - идея, основная мысль	Определять основную мысль текста; находить ключевые слова и выражения	
27.	1	Средства связи предложений и частей текста. Абзац как средство композиционно – стилистического членения текста	Делить текст на абзацы, знать композиционные элементы абзаца, анализировать структуру текста Сочетание коллективной и парной форм работы	
28.	1	План как вид информационной переработки текста	Осуществлять информационную переработку текста, передавая его содержание в виде плана (простого и сложного); соотносить текст и несколько вариантов плана текста; обосновывать выбор наиболее	

			удачного плана Коллективная форма работы	
29.	1	Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение	Знать признаки функционально-смысловых типов текста (повествования, описания, рассуждения); определять функционально-смысловой тип речи	
30.	1	Описание как тип речи. Виды описаний	Знать композиционную схему описания; называть виды описаний; находить в текстах описания, аргументировать свой выбор. Сочетание индивидуальной и групповой форм работы	
31.	1	Повествование. Повествовать – значит рассказывать	Знать композиционную схему повествования; находить в целом тексте фрагменты повествования; различать повествование и другие функционально-смысловые типы текста по цели, объекту речи и отдельным языковым характеристикам	
32.	1	Рассуждение. Рассуждать - значит доказывать	Знать композиционную схему рассуждения; находить в целом тексте фрагменты рассуждения; Различать рассуждение и другие функционально-смысловые типы текста по цели, объекту речи и языковым характеристикам; составлять рассуждения: выдвигать тезис, обосновывать его, аргументировать, приводить	

			примеры, формулировать вывод.	
33.	1	Практикум. Анализ текста с точки зрения его темы, основной мысли, структуры, принадлежности к функционально-смысловому типу речи	Уметь производить элементарный комплексный анализ текста; работать самостоятельно по заданному плану; обсуждать и доказывать свою точку зрения в группе	
33-34.	2	Итоговый контроль	Уметь определять тему, главную мысль текста; озаглавливать текст; ориентироваться в структуре текста; видеть и понимать используемые в тексте языковые средства; составлять план текста; подробно излагать текст типа рассуждения в письменной форме с сохранением стиля речи; извлекать нужную информацию из текста; пользоваться разными видами чтения; отстаивать свою точку зрения, аргументируя её; слушать других, пытаться принимать другую точку зрения; понимать вопросы учителя, давать на них ответы; уметь договариваться со своими товарищами Самостоятельная работа	

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ

1. Львова С. И. Язык в речевом общении. Книга для учащихся ся. — М., 1992.
2. Львова С.И. Уроки словесности в 7-9 классах: программа, планирование, материалы к урокам. – М.,1996.
3. Скворцов Л.И. Правильно ли мы говорим по-русски? — М., 1983.
4. Гойхман ОЛ., Надеина Т.М. Основы речевой коммуникации. - М., 1997.
5. Казарцева ОМ. Культура речевого общения: теория и практика обучения. — М., 1998.
6. Ладыженская ТА. Живое слово. Устная речь как средство и предмет обучения. — М., 1986.
7. Гойхман ОЛ., Гончарова Л.М., Лапшина О.Н. и др. Русский язык и культура речи. — М., 2002.
8. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи. — М., 2001.
9. Иконников С.Н. Стилистическая работа в процессе изучения русского языка. - М.- 1977.
10. Селевко Г.К. Групповые формы учебной деятельности. * Школьные технологии.- 2005.-№ 1.
11. Елистратов В.С. Древние рецепты хорошей речи // Русский язык и литература для школьников. – 2003 - №4.- С. 23-27.
12. Воителява Т.М. Работа над речевыми ошибками // Русская словесность. – 2003 - №2.- С.47-50.

ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. <http://www.gramota.ru>
2. <http://www.gramma.ru>
3. <http://www.mapryal.org>
4. <http://www.gramma.ru>
5. <http://ruslit.ioso.ru>

