

К Порядку регламентации и оформления отношений МБОУ СОШ № 3 с. Камень - Рыболов и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому

ДОГОВОР

об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, (ребенка-инвалида), в части организации обучения по основным образовательным программам на дому _____

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная средняя школа № 3» с. Камень - Рыболов, именуемое в дальнейшем «Организация»,

лицензия № _____,

выданная _____,

свидетельство о государственной аккредитации № _____,

выданное _____

на срок _____ в лице руководителя (ФИО), действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

(ФИО родителя (законного представителя)

родитель (законный представитель) обучающегося _____

(ФИО ребенка, класс)

_____, именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении (ребенку-инвалиду) образовательных услуг в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

1.2. Организация обучения по основным образовательным программам на дому регламентируется индивидуальным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

Организация:

2.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение по основным общеобразовательным программам на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана _____ класса из расчета _____ часов в неделю.

2.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период с _____ по _____

2.5. Информировывает Представителя, в том числе через «Электронный дневник», о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном

объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.9. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих её деятельность.

Представитель:

2.10. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастному-психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.

2.11. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.12. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих её деятельность.

2.13. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

2.14. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

Обучающийся:

2.15. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.16. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие её деятельность.

2.17. Пользуется академическими правами обучающихся в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

3. Ответственность Сторон

3.1. Организация несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом.

3.2. Представитель несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ненадлежащее обеспечение условий получения Обучающимся общего образования, указанных в пунктах 4.1., 4.2. настоящего Договора.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ 20__ г.

4.2. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
- по соглашению Сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

5.3. При ликвидации или реорганизации Организации, обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

VI. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на ___ страницах в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

VII. Реквизиты и подписи Сторон.

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа №3» с. Камень – Рыболов
Ханкайского муниципального района
Приморского края
МБОУ СОШ №3 с. Камень – Рыболов
Адрес: Приморский край, Ханкайский
район, с. Камень - Рыболов,
ул. Решетникова, 1
Электронный адрес:

(ф.и.о. родителей или законного представителя)

Адрес проживания (фактический) _____

номер тел. _____

Дата подпись расшифровка подписи.

Тел./факс

Директор:

Вдовин А.П.